

БЕКІТЕМІН
 Ақсу кентінің
 № 2 жалпы орта білім беретін
 мектебінің басшысы
 Р.Қрылатан
 « 02 » 09 2022ж.

1.5. МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫ – ТЕХНИКАЛЫҚ
 БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ

№	ЖҰМЫСТЫҢ МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1.	Мектеп мүлкін сақтауға бағытталған іс-шаралар	ЖЫЛ БОЙЫ	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары, кабинет меңгерушілері
2.	Мектептік құрал – жабдықтарды сатып алуды жоспарлау		Директор, директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары,
3.	Жалға алу қарым – қатынастарын бекіту		
4.	Оқу базасын, спорт залын, шеберханаларды, спорт алаңдарын жақсарту		Кітапханашы
5.	Кітапханалық қорды толықтыру		
6.	Мектепті жарыстандыру және жылыту кестелерін сақтау бойынша шаралар		Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары,
7.	Өртке қарсы қауіпсіздік		

ШЖ бойынша басшының орынбасары

Бегимбетова А.Е.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
общеобразовательной средней школы
№ 2 поселка Аксу
М - Р. Крылатая
« 02 » 04 2022г.

1.5. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ
БАЗЫ ШКОЛЫ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Работа направленная на сохранение имущества	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Зам.директора по АХЧ, Заведующие кабинетом
2.	Планирование закупок школьного инвентаря		Директор, Зам.директора по АХЧ
3.	Утверждение взаиморенд		
4.	Укрепление школьной базы, мастерских, спортивного зала, спортивных площадок		Библиотекарь
5.	Пополнение библиотечного фонда		
6.	График работы по оснащению и утеплению школ		Зам.директора по АХЧ
7.	Противопожарная безопасность		

Зам. руководителя по АХЧ



Бегимбетова А.Е.